

取材（撮影）申請書

令和 年 月 日

東京都廃棄物埋立管理事務所長 殿

下記の取材条件を承諾の上、次のとおり取材（撮影）を申請します。

1. 取材（撮影）場所

2. 日時 令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分

3. 取材目的及び内容（企画）等

4. 取材（撮影）方法 VTR 撮影・写真撮影・録音・口頭

5. 人物撮影希望有無 あり・なし

6. 取材（撮影）申請者

- ・依頼者 会社名 _____ 氏名 _____
tel _____ fax _____
- ・取材者 会社名 _____ 氏名 _____
tel _____ fax _____
- ・放送又は発行の予定日時
令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分

7. 取材条件

- ①人物の撮影にあたっては、事前承認のあるもの以外、個人を特定できる撮影は行わず、公表も同様とする。
- ②取材現場では係員の指示に従い、取材現場以外立ち入らないこと。
- ③取材は業務に支障がない範囲で行うこと。
- ④取材日程に変更が生じた場合は、必ず依頼先及び当事務所に連絡のこと。
- ⑤取材による成果品を必ず提出すること。

(以下事務所記入)

所長	課長代理 (管理担当)	課長代理 (広報担当)

取材(撮影)の可否		備考
可	否	

《連絡先》 東京都廃棄物埋立管理事務所 広報・連絡調整担当
〒135-0066 江東区海の森二丁目4番76号
tel 03-5531-3765 fax 03-5531-3715